

**ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΠΑΙΔΙΩΝ & ΑμΕΑ
Φιλανθρωπικό Σωματείο**
Β. Μελά 1, ΤΚ 15562 Χολαργός
Τηλ.: 2106511432, 2106518719
Fax: 2106548174
E-mail: coveramea@gmail.com
Ιστοσελίδα: www.coveramea.gr

Χολαργός, 02.06.2017
Αρ. Πρωτ. 225
Αρ. Απόφασης: 496

Τίτλος: Συνοπτικός Διαγωνισμός Προμήθειας Υπηρεσιών Δημοσιότητας για την Υλοποίηση της Πράξης: «Κέντρο Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση: Παροχή Υπηρεσιών Ημερήσιας Φροντίδας, Παραμονής και Δικτύωσης για Άτομα με Νοητική Υστέρηση»

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**Ο Πρόεδρος του Δ.Σ του Φιλανθρωπικού Σωματείου με την Επωνυμία:
«Σύνδεσμος Προστασίας Παιδιών & ΑμΕΑ»**

Διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές η Σύμβαση προμήθειας με τίτλο «Διαγωνισμός Προμήθειας Υπηρεσιών Δημοσιότητας για την Υλοποίηση της Πράξης: «Κέντρο Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση: Παροχή Υπηρεσιών Ημερήσιας Φροντίδας, Παραμονής και Δικτύωσης για Άτομα με Νοητική Υστέρηση» προϋπολογισμού 50.000,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), με κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 88 και 117 του Ν. 4412/2016.

Η προθεσμία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι δέκα τέσσερις (14) ημέρες από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στην ιστοσελίδα του Φιλανθρωπικού Σωματείου και στον Τύπο, σύμφωνα με τα άρθρα 66, 117, 120 και 121 (παρ. 1γ) του Ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της μη υποχρέωσης του Φιλανθρωπικού Σωματείου για την ανάρτηση του Διαγωνισμού στο ΚΗΜΔΗΣ και την αντικατάστασή της από την διαδικασία ανάρτησης στον Τύπο και στην Ιστοσελίδα του Φιλανθρωπικού Σωματείου.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 1 / 35

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Παράλληλα με την ανάρτηση / δημοσιότητα του Διαγωνισμού, θα παρέχεται ελεύθερη, άμεση και πλήρης πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης στην έδρα του Φιλανθρωπικού Σωματείου, καθώς και στην ιστοσελίδα του www.coveramea.gr.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **20/6/2017** ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στην έδρα του Φιλανθρωπικού Σωματείου (Β. Μελά 1, ΤΚ 15562 Χολαργός) με καταληκτική ώρα υποβολής των προσφορών την **10:00 π.μ.**

Η Σύμβαση προμήθειας εκτελείται στα πλαίσια της Πράξης: «Κέντρο Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση: Παροχή Υπηρεσιών Ημερήσιας Φροντίδας, Παραμονής και Δικτύωσης για Άτομα με Νοητική Υστέρηση» και χρηματοδοτείται από την Περιφέρεια Αττικής,

Η Πράξη εντάσσεται στον Άξονα Προτεραιότητας 09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής» του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΤΤΙΚΗ 2014- 2020» ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. Η προτεινόμενη Πράξη εμπίπτει στο Πεδίο Παρέμβασης/Δράση 111: «Καταπολέμηση κάθε μορφής διακρίσεων και προώθηση των ίσων ευκαιριών. 9.3.1.4: Κέντρα Δημέρευσης - Ημερήσιας Φροντίδας Ατόμων με Αναπηρία (ΚΔΗΦ)» της σχετικής Πρόσκλησης.

Στόχοι της πράξης είναι η βελτίωση της ποιότητας ζωής των ατόμων με νοητική υστέρηση που χρήζουν υποστηρικτικών υπηρεσιών, η ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και την πρόληψη φαινομένων περιθωριοποίησης και κοινωνικού αποκλεισμού, και η καταπολέμηση των διακρίσεων και η προώθηση της ισότητας των ευκαιριών.

Η Πράξη συμβάλλει στην επίτευξη του Ειδικού Στόχου 9.iii.1 «Βελτίωση της ποιότητας ζωής των Ευάλωτων (μεταξύ των οποίων ΑΜΕΑ) και των Λοιπών Ομάδων του Πληθυσμού της Περιφέρειας».

Όλοι οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται επί ποινή αποκλεισμού, σε υποβολή προσφορών για το σύνολο της προμήθειας.

Άρθρο 1

Ισχύουσες διατάξεις

Η προετοιμασία, ανάθεση, σύναψη και εκτέλεση της εν λόγω Σύμβασης προμήθειας διέπεται από τις ακόλουθες διατάξεις:

- Το από 7/9/2014 επικαιροποιημένο Καταστατικό μας όπως αυτό έχει εγκριθεί με την υπ'αριθμ. 8/26-5-2016 απόφαση του Ειρηνοδικείου Χαλανδρίου.
- Την Άδεια Λειτουργίας του Φιλανθρωπικού Σωματείου ως Κέντρου Αποθεραπείας και Αποκατάστασης ΑμΕΑ – Κέντρο Δημέρευσης – Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση (Αρ. Πρωτ. 6669, Νομαρχίας Αθηνών της 30.07.2009)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 2 / 35

- Το Π.Δ. 395/1993 "Όροι, προϋποθέσεις και διαδικασία για την ίδρυση, λειτουργία και μεταβίβαση Κέντρων Αποθεραπείας και Αποκατάστασης από φυσικά ή Ν.Π.Ι.Δ." (ΦΕΚ 166/Α/28-09-1993).
- Την υπ'αριθμ. Δ23/20010/1526-11-05-2016 Υπουργική Απόφαση για την ανανέωση πιστοποίησης μας ως φορέα παροχής υπηρεσιών Κοινωνικής Φροντίδας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (ΦΕΚ 1479/Β'/2016).
- Την υπ'αριθμ. 6731/23-09-2008 άδεια ίδρυσης Κέντρου Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση του Νομάρχη Αθηνών.
- Την υπ'αριθμ. 6669/30-07-2009 άδεια λειτουργίας Κέντρου Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση του Νομάρχη Αθηνών, όπως τροποποιήθηκε από την υπ'αριθμ. 1797/31-03-2010 απόφαση Νομάρχη Αθηνών, την υπ'αριθμ. 7837/16-12-2011 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βόρειας Αθήνας, την υπ'αριθμ. 7200/05-12-2013 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βόρειας Αθήνας και τέλος την υπ'αριθμ. 897/24-02-2014 απόφαση Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Βόρειας Αθήνας.
- Το υπ'αριθμ. 38551663- MC Πιστοποιητικό ISO/ΕΛΟΤ με λήξη 28/09/2019
- Τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Φιλανθρωπικού Σωματείου στις 09.01.2011
- Την υπ'αριθμ. Π4α/οικ.4633/29-09-1993 Απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων "Προδιαγραφές λειτουργίας κέντρων αποθεραπείας-αποκατάστασης για την παροχή ιατρικών και λοιπών φροντίδων καθώς και για τη δημέρευση των ατόμων που περιγράφονται στο άρθρο 10 παρ. 1 του Ν. 2072/1992. (ΦΕΚ 789/Β/06-10-1993).
- Τη με αρ. πρωτ. 2650/06-07-2016 (Κωδικός: ΑΤΤ026 / ΑΔΑ: 75ΩΤ7Λ7-19Α / Έκδοση 1/0) Πρόσκληση της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής προς τους οικείους Δυνητικούς Δικαιούχους για την υποβολή προτάσεων στο Π.Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 - 2020, στο πλαίσιο του Άξονα Προτεραιότητας 09, καθώς και την 1η Τροποποίησή της με αρ. πρωτ. 3446/31-08-2016 (Κωδικός: ΑΤΤ026 / ΑΔΑ:ΩΝΖ87Λ7-ΥΧΚ / Έκδοση: 2/0).
- Τη με αριθμ. πρακτ. 477/20-09-2016 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου Προστασίας Παιδιών και ΑμΕΑ για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης
- Την Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο "Κέντρο Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση: Παροχή υπηρεσιών ημερήσιας φροντίδας, παραμονής και δικτύωσης για Άτομα με Νοητική Υστέρηση" με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5002074.
- Το υπ'αριθμ. 481/8-01-2017 πρακτικό συγκρότησης σε σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου
- Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας

2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», για τα πεδία που έχουν εφαρμογή στην Νομική οντότητα του Φιλανθρωπικού Σωματείου.

- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», για τα πεδία που έχουν εφαρμογή στην Νομική οντότητα του Φιλανθρωπικού Σωματείου.
- Την Μελέτη του Παραρτήματος Ι του Φιλανθρωπικού Σωματείου, αναφορικά με τον Κατάλογο ειδών Προμήθειας Εξοπλισμού, Αναλωσίμων Υλικών, Εργαλείων και λοιπών ειδών
- Την Απόφαση του Δ.Σ του Ιδρύματος της 30.5.2017, περί έγκρισης διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, των τεχνικών προδιαγραφών και όρων της διακήρυξης, την έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης καθώς και την συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του Διαγωνισμού.

Άρθρο 2

Συμβατικά στοιχεία

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτή κατά σειρά θα είναι:

A) Η παρούσα Διακήρυξη

B) Το Παράρτημα Ι του Φιλανθρωπικού Σωματείου, αναφορικά με τον Κατάλογο Υπηρεσιών Δημοσιότητας

Άρθρο 3

Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την 20/6/2017 ενώπιον της Επιτροπής διαγωνισμού στην έδρα του Φιλανθρωπικού Σωματείου (Β. Μελά 1, ΤΚ 15562 Χολαργός) στις 11:00 π.μ.
2. Οι ενδιαφερόμενοι – προσφέροντες καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά στην έδρα του Φιλανθρωπικού Σωματείου, μέχρι και την 10:00 π.μ. Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται με απόδειξη. Οι προσφορές υποβάλλονται από εξουσιοδοτημένους για τον λόγο αυτό εκπροσώπους του προσφέροντα.
3. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνεται αποδεκτή καμία προσφορά.

Άρθρο 4

Τρόπος λήψης των εγγράφων του διαγωνισμού και πληροφοριών ή διευκρινίσεων επί όρων διακήρυξης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 4 / 35

1. Οι οικονομικοί φορείς (προσφέροντες) που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της Διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα του Φιλανθρωπικού Σωματείου, στον διαδικτυακό τόπο: www.coveramea.gr, καθώς και στην έδρα του Φιλανθρωπικού Σωματείου, στην ταχυδρομική διεύθυνση: Β. Μελά 1, ΤΚ 15562 Χολαργός, Τηλ.: 2106511432, 2106518719, Fax: 2106548174, E-mail: coveramea@gmail.com, όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Άρθρο 5

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

1. Τα απαιτούμενα, σύμφωνα με το επόμενο άρθρο της παρούσας διακήρυξης, δικαιολογητικά για τη συμμετοχή στη συνοπτική διαδικασία, οι τεχνικές και οικονομικές προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.
2. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/1984.
3. Μέρος των τεχνικών στοιχείων των προσφορών (π.χ. φυλλάδια με πλήρη τεχνικά στοιχεία και περιγραφή των προσφερόμενων υπηρεσιών των υποψηφίων αναδόχων), μπορεί να υποβληθεί σε πρωτότυπη μορφή σε ξένη γλώσσα, αλλά να συνοδεύεται οπωσδήποτε από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 6

Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Οι ενδιαφερόμενοι προσφέροντες στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 όπως αυτό περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσης και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 του διαγωνιζόμενου ότι έχει λάβει γνώση των τεχνικών προδιαγραφών, των όρων της παρούσας διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και κείμενων νόμων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
3. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:
 - i. Για Ανώνυμη Εταιρεία απαιτείται: α) ισχύον καταστατικό αυτής, β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

- ii. Για Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε, κωδικοποιημένο Καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής της Ε.Π.Ε, ή της ΙΚΕ.
- iii. Εάν ο προσφέρων είναι προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.) πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο του προσφέροντα και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Τα φυσικά πρόσωπα, θα υποβάλλουν έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Α. Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην Ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η Σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή (Σωματείο) δύναται να ζητήσει όπως η Ένωση περιβληθεί την κατάλληλη Νομική μορφή.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της Ένωσης πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από

την Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής.

Β. Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της υπογραφής τους, η οποία όμως πρέπει να είναι εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.).

Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε., Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ, απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον ως υποψήφιοι προσφέροντες, θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να πληρούν τις διοικητικές, διαχειριστικές και περιβαλλοντικές προϋποθέσεις, όπως αυτές πιστοποιούνται από κατάλληλο Πιστοποιητικό ISO της σειράς 9000 και 14000. Επίσης, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι, θα πρέπει να αποδεικνύουν εμπράκτως σχέση ως Google Partners με εξειδίκευση σε Mobile Advertising, προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η εμπειρία, καθώς και τα σχετικά πιστοποιητικά, δύνανται να προκύπτουν αθροιστικά από τα μέλη συμπράξεων φυσικών ή νομικών προσώπων, τα οποία όμως θα αποδεικνύουν σχέση με μέρος των υλοποιούμενων ενεργειών που αναλαμβάνουν στο έργο, έτσι ώστε να αποφεύγεται η εικονική συμμετοχή μόνο για την κάλυψη της τυπικής απαίτησης στο έργο.

Άρθρο 7

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής

Ορίζεται εγγύηση συμμετοχής, το ποσό των 1.000 ευρώ, ήτοι το 2% του συνόλου του προϋπολογισμού του έργου συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (50.000 ευρώ). Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται μετά την πράξη ορισμού του τελικού αναδόχου της Σύμβασης.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 7 / 35

- α) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κατατίθεται πριν την υπογραφή της σύμβασης.
- β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.
- γ) Η εγγυητική καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του συνόλου της προμήθειας των υπηρεσιών δημοσιότητας όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα Ι, και κατόπιν της εκκαθάρισης τυχόν απαιτήσεων από τα αντισυμβαλλόμενα μέρη (Αναθέτουσας Αρχή, Προσφέρων). Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου και την απομείωση της εγγυητικής κατά το ποσό της προμήθειας που κρίθηκε ελαττωματική.
- δ) Η εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία κυρώθηκε με το Ν. 2513/1997 και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
- ε) Οι εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:
- την ημερομηνία έκδοσης,
 - τον εκδότη,
 - την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται,
 - τον αριθμό της εγγύησης,
 - το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
 - την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
 - τους ακόλουθους όρους:
 - η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

- ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- h) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- i) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- j) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής
- k) Για την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
- l) Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.
- m) Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ελέγξει την εγκυρότητα των εγγυητικών επιστολών. Αν αυτές αποδειχθούν μη αληθείς, ο κομιστής κηρύσσεται έκπτωτος του διαγωνισμού, ή της διαδικασίας ανάθεσης.

Άρθρο 8

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων- προσφερόντων, υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
3. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα:
 - α) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - β) Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
 - γ) Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού.
 - ε) Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεμοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (email).

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής:

α) Ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

β) Ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη « Τεχνική Προσφορά» και

γ) Ένας (1) υποφάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

4. Στον υποφάκελο «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» περιλαμβάνονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης.

5. Στον υποφάκελο «**Τεχνική Προσφορά**» Πλήρη περιγραφή των η προσφερόμενων υπηρεσιών, θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά οι προσφερόμενες υπηρεσίες.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

6. Στον υποφάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού. Οι οικονομικές προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, δίδονται για το σύνολο της προμήθειας των υπηρεσιών του Παραρτήματος Ι.

Οι τιμές στην οικονομική προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, αναφέρονται αριθμητικώς και ολογράφως. Σε περίπτωση διαφοράς τους, επικρατεί η τιμή που αναφέρεται ολογράφως.

7. Οι τιμές περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

8. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

9. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 10 / 35

διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί κατά την απόλυτη κρίση της να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

10. Η Αναθέτουσα Αρχή, έχει το δικαίωμα στην απόρριψη όλων των προσφορών, την ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας, ή την επανάληψή της, αν διαπιστώσει συμφωνία προμηθευτών, ή μη τήρηση των τεχνικών και οικονομικών προϋποθέσεων που διέπουν την παρούσα Διακήρυξη. Η απόρριψη των προσφορών, η ματαίωση ή επαναπροκήρυξη του διαγωνισμού, δεν αποτελούν λόγο αποζημίωσης για τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς.

Άρθρο 9

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (4) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

Άρθρο 10

Εναλλακτικές προσφορές

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές από τους προσφέροντες, με ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 11

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης



Σελ. 11 / 35

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ως εξής: (σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412, ΦΕΚ. 147/8-8-2016

α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσιοποίησης της περίληψης διακήρυξης και της διενέργειας του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας Αρχής. Η απόφαση αναρτάται στον ιστότοπο της Αναθέτουσας και αποστέλλεται στους ενιστάμενους.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από την αρμόδια επιτροπή, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Οι ενστάσεις κοινοποιούνται επί ποινή αποκλεισμού από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφονται και το αντίστοιχο αποδεικτικό αποστέλλεται σε φυσική μορφή στην Αναθέτουσα Αρχή.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της προϋπολογιζόμενης αξίας του Συνοπτικού Διαγωνισμού. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή.

2. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

3. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

Άρθρο 12

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά ανά τεμάχιο.
2. Η τιμή προσφοράς θα δίνεται ανά μονάδα, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση των προσφερόμενων ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.
6. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 13

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών, δυνητικά γίνονται σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής.

Ακολούθως, η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και συντάσσει πρακτικό κατάταξης των προσφερόντων με σειρά βαθμολογικής κατάταξης, ως ακολούθως:

3.1. Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς - Κριτήρια

Η αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς γίνεται μόνο για τις προσφορές που ικανοποιούν τις απαιτήσεις που περιγράφονται στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής. Τα κριτήρια αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών, είναι τα ακόλουθα:

α/α	Κριτήρια Αξιολόγησης Προσφοράς	Βαθμολογία	Συντελεστές Βαρύτητας	
			Επιμέρους	Στο σύνολο
Α' ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ 70%				
A1	Συμφωνία της προσφοράς με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης	80 έως 120	40%	28%
A2	Επάρκεια του Media plan με βάση τις ιδιαιτερότητες του φορέα και την στόχευση στο κοινό του φορέα	80 έως 120	30%	21%
A3	Προσφορά επιπλέον των ζητούμενων υπηρεσιών	80 έως 120	30%	21%
Β' ΟΜΑΔΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΥΨΗΣ: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ 30%				
B1	Η διάθεση εξειδικευμένου προσωπικού για την προσφορά των δράσεων δημοσιότητας - Ομάδα Έργου (ικανότητα ομάδας έργου)	80 έως 120	60%	18%
B2	Βαθμός πλήρωσης των κοινωνικών κριτηρίων και των απαιτήσεων του φορέα	80 έως 120	40%	12%
ΣΥΝΟΛΟ:				100%

Η τελική βαθμολογία και κατάταξη των τεχνικών προσφορών προκύπτει από τον ακόλουθο τύπο:

$$T_i = (A1 \times 28\% + A2 \times 21\% + A3 \times 21\%) + (B1 \times 18\% + B2 \times 12\%)$$

όπου :

- T_i : η τεχνική βαθμολογία κάθε προσφέροντος, με βάση τις οποίες γίνεται η τελική κατάταξη των τεχνικών προσφορών.
- A1, A2, A3, B1, B2: η επιμέρους βαθμολογία (80-120) για κάθε επιμέρους κριτήριο αξιολόγησης

Η βαθμολογία των επιμέρους στοιχείων των προσφορών ανάγεται στην εκατονταβάθμια κλίμακα με βαθμολογία 100 για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίτατοι όροι των τεχνικών προδιαγραφών. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι 120 βαθμούς για τις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές και μειώνεται μέχρι το 80 για περιπτώσεις που υπολείπονται των προδιαγραφών, αλλά δεν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επισημαίνεται ότι όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης είναι απαραίτατοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές κρίθηκαν ότι δεν καλύπτουν τις τεχνικές προδιαγραφές, ορίζονται ως «μη αποδεκτές» και οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται.

3.2 Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς – Αξιολόγηση Προσφορών (εξαγωγή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 14 / 35

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.

Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο λόγο (Λ) της τιμής προσφοράς προς την σταθμισμένη βαθμολογία της, με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$\Lambda_i = 0,80 \times (B_i / B_{\max}) + 0,20 \times (K_{\min} / K_i), \text{ όπου:}$$

Λ_i = η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε προσφέροντα

T_i = η τεχνική βαθμολογία κάθε προσφέροντα

T_{\max} = η υψηλότερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς

K_{\min} = η μικρότερη αριθμητικά οικονομική προσφορά,

K_i = η οικονομική προσφορά κάθε προσφέροντα

4. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, οδηγεί στην κατάταξη των υποψηφίων αναδόχων με φθίνουσα σειρά, αποτέλεσμα που επικυρώνεται με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

5. Κατά της ανωτέρω απόφασης δύνανται να υποβληθούν ενστάσεις κατά τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 14

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός επτά (7) ημερών τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 6 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2. Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη τους όσο για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 15 / 35

- Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.
- Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3. Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου, με την ακόλουθη τροποποίηση:

Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες), από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.



Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και Ι.Κ.Ε. θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου αφορά στους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και ΙΚΕ, τους διαχειριστές και τα ομόρρυθμα μέλη για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε και Ε.Ε), στον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε) και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου στους νόμιμους εκπροσώπους του.

4. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή Αξιολόγησης..

5. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Το αποτέλεσμα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την κατακυρωτική κατακύρωση.

7. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

8. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής αξιολόγησης, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου και η σχετική απόφαση υποβάλλεται στο Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης για έλεγχο νομιμότητας. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 17 / 35

Άρθρο 15

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Η Επιτροπή Αξιολόγησης του αποτελέσματος του διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει:

- α) Την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής μέχρι και 50% που προσφέρει ο διαγωνιζόμενος.
- β) Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
- γ) Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

Άρθρο 16

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 17

Χρόνος Παράδοσης

Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών του Παραρτήματος Ι θα γίνει τμηματικά καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης «Κέντρο Δημέρευσης και Ημερήσιας Φροντίδας για Άτομα με Νοητική Υστέρηση: Παροχή Υπηρεσιών Ημερήσιας Φροντίδας, Παραμονής και Δικτύωσης για Άτομα με Νοητική Υστέρηση».

Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τις Υπηρεσίες της Αναθέτουσας ώστε να διασφαλίζεται η μέγιστη δυνατή δημοσιότητα των δράσεων της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας, να μετατίθεται. Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαρότατων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 18 / 35

συνιστούν ανωτέρα βία. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις .

Άρθρο 18

Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

1. Ο χρόνος παράδοσης των υπηρεσιών ορίζεται μέχρι τη λήξη του συμβατικού ποσού της σύμβασης ή και περισσότερο εφόσον γίνει χρήση της δυνατότητας του Άρθρου 15 για την αύξηση των ποσοτήτων του Παρατήματος Ι μέχρι την παράδοση του 100% των υπηρεσιών που αναφέρονται σ' αυτό.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις υπηρεσίες του μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.
3. Η παραλαβή των υπηρεσιών, η διαδικασία παραλαβής αυτών και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με Απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Η παραλαβή των υπηρεσιών γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, ενώ δύναται να παραστεί ο ανάδοχος.
5. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
6. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της απόφασης του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
7. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται με απόφαση του Δ.Σ, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.
8. Ανεξάρτητα από την αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ της

Αναθέτουσας Αρχής. Η επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

9. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, ισχύουν όσα αναφέρονται στο άρθρο 213 του Ν.4412/16.

10. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 19

Ποινικές ρήτρες

1. Αν οι υπηρεσίες παραδοθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ της Αναθέτουσας Αρχής. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών - ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. των υπηρεσιών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5%, χωρίς Φ.Π.Α. επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και μπορούν να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου οργάνου, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

2. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται και συμψηφίζεται με την αμοιβή του αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 20

Τρόπος Πληρωμής



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 20 / 35

1. Η πληρωμή της αξίας των υπηρεσιών της παρούσας θα γίνεται τμηματικά, μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου, μετά την παράδοση και παραλαβή των υπηρεσιών από την αρμόδια Επιτροπή της Αναθέτουσας.
2. Εφόσον ο ανάδοχος εκτελεί ορθά, σύννομα και σύμφωνα με τη σύμβαση, τις υποχρεώσεις του, εκδίδει τιμολόγιο υπηρεσιών για τις υπηρεσίες που έχει παραδώσει και παραλάβει η αρμόδια επιτροπή παραλαβής και έχει εκδώσει για το λόγο αυτό το αντίστοιχο πρωτόκολλο παραλαβής.
3. Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια δημοτική υπηρεσία της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 21

Κανόνες Δημοσιότητας της Διακήρυξης - Κρατήσεις

1. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην έδρα του φορέα και ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του φορέα: www.coveramea.gr.
2. Η περίληψη της παρούσης να αναρτηθεί σε δύο (2) ημερήσιες πανελλήνιες κυκλοφορίας εφημερίδες, στον τοπικό τύπο (τουλάχιστον μία καταχώρηση), να αναρτηθεί στον ιστότοπο του φορέα και να τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Φορέα.
3. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις
4. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, του Ν. 3463/2006, ο Κανονισμός Λειτουργίας του φορέα και η Διαχειριστική Επάρκεια αυτού.

Ο Πρόεδρος του «Συνδέσμου Προστασίας Παιδιών & ΑμΕΑ»,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η τεχνική έκθεση & οι τεχνικές προδιαγραφές αφορούν στην προμήθεια των ακόλουθων υπηρεσιών: Η προμήθεια των υπηρεσιών θα γίνει τμηματικά, κατ' εντολή και χρονοδιάγραμμα της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι υπό προμήθεια υπηρεσίες θα πρέπει να τηρούν τις παρακάτω ελάχιστες προδιαγραφές:

Υπηρεσία 1: Δημιουργία / αναβάθμιση ιστοτόπου (website)

- Δημιουργία ή Αναβάθμιση ιστοτόπου παρουσίασης εταιρείας
- Web hosting για 3 έτη
- Σύστημα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS)
- Πολυγλωσσικό
- E-Λογότυπο
- SEO, SEF, Error page, tag, στατιστικά, newsletter, backup, site map, search, keywords
- Newsletter με χρήση email
- Newsletter με χρήση SMS
- Κουπόνια δωρεάν διαφήμισης μέχρι 100€

Επιμέρους χαρακτηριστικά της Υπηρεσίας:

Εγκατάσταση / παραμετροποίηση:

- Του template – παρουσίαση του ιστοτόπου.
- Search Engine Friendly URLs (SEF)
- Search Engine Optimization and Content Metadata (SEO)
- Authentication για την εισαγωγή στο back-end του ιστοτόπου.
- Επιτυχημένο Website σε Desktop / Tablet / Mobile
- Firewall για να μειώσουμε την πιθανότητα “κτυπήματος” από hacker
- Επικοινωνία
- FAQ με κατηγορίες.
- Κειμενογράφου στη λογική και φιλοσοφία του Microsoft Word
- Image Rotation για διαφήμιση ή/και παρουσίαση προϊόντων
- Visitor Maps
- Καταχώρηση του ιδρύματος στο google maps
- "Θέσεις" για να εισαχθούν διαφημίσεις από πελάτες (banners)
- Εγκατάσταση προγράμματος για την αυτόματη ενημέρωση

Πρόσβαση στο administrator του ιστοτόπου

Στο administrator μέρος του ιστοτόπου θα έχουν πρόσβαση μόνο όσοι ορίσουμε. Η ιστοσελίδα που θα χρησιμοποιήσουμε στηρίζεται στην λογική της εφημερίδας όπου ο κάθε ένας μπορεί και κάνει



Σελ. 22 / 35

συγκεκριμένη εργασία. Ο Administrator καθώς και ο Super Administrator είναι υπεύθυνοι για το τι και που θα εμφανιστεί η κάθε πληροφορία.

Δημιουργία Στατιστικών

Εκτός από το Google analytics θα υπάρχει και η δυνατότητα στατιστικών από την χρήση του webserver που θα είναι στημένο το site. Θα έχετε την δυνατότητα να βλέπετε πόσοι χρήστες είδανε τον ιστότοπο πια μέρα, ποιες σελίδες, ποιες ώρες μπήκαν, πόση ώρα κάθισαν ανά σελίδα ή ενότητα κτλ

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email)

Θα δημιουργηθούν διευθύνσεις email της μορφής onoma@.....com. Ο χρήστης θα μπορεί να δει τα email και από την ιστοσελίδα:com /webmail ή/και από εφαρμογή ανάλογων δυνατοτήτων όπως outlook, κτλ.

Χάρτης Ιστοτόπου (Ιστοτόπου Map)

όπου θα φαίνονται όλες οι ιστοσελίδες του ιστοτόπου ανά κατηγορία. Είναι και θέμα SEO. Το απαιτούν και οι μηχανές αναζήτησης: google, youtube, bing.

Νέα (News) όπου θα εμφανίζονται τα τελευταία νέα του ιστοτόπου

Αντίγραφο Ασφαλείας

Θα δημιουργηθεί ένα πρόγραμμα που θα "τρέχει" πίσω από τον ιστότοπο και κάθε μέρα από της 05:00 έως 05:30 όπου και θα γίνεται το backup του ιστοτόπου.

Κατά την διάρκεια αυτή ο ιστότοπος θα λειτουργεί κανονικά. Οι πάγιες εργασίες που θα πραγματοποιηθούν είναι:

1. Των ιστοσελίδων του ιστοτόπου ανεξάρτητα του πλήθους και του όγκου
2. Της βάσης δεδομένων που θα δημιουργηθεί
3. Τα email όλων των λογαριασμών του ιστοτόπου που βρίσκονται στο server.

Meta Keywords & Description

Σε κάθε ιστοσελίδα του ιστοτόπου θα γράφεται μία περιγραφή και μερικές (από 2 έως 6) λέξεις κλειδιά. Αυτό έχει σαν αποτέλεσμα μηχανές αναζήτησης όπως είναι η google.com, in.gr, pathfinder.gr, yahoo.com, msn.com και άλλες να βρίσκουν πιο εύκολα τον ιστότοπο και να τον εμφανίζουν πιο ψηλά στην κατηγορία τους.

Υπηρεσία 2: Προβολή σε social media - Διαφημιστικές καταχωρήσεις (e-διαφήμιση)

Στόχος είναι να δημιουργηθεί ένα ισχυρό, αναγνωρίσιμο Brand Name το οποίο θα συμβάλλει στην αναγνωρισιμότητα του Φιλανθρωπικού Σωματείου και θα βοηθήσει στην επικοινωνία του με τους ωφελούμενους και τους δυνητικά ωφελούμενους.

Το Ίδρυμα αποσκοπεί στην μεγέθυνση της εικόνας του, ώστε να αντιστακλά τον ρόλο και τον Καταστατικό του σκοπό.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 23 / 35

Οι πρόσφατες έρευνες συμπεριφοράς καταναλωτών έχουν δείξει πως όλο και περισσότεροι στέφονται προς τα social media (Facebook, Twitter, LinkedIn, Pinterest, κλπ) προκειμένου να εισπράξουν πληροφορίες αναφορικά με προϊόντα και υπηρεσίες. Για τον λόγο αυτό, αναμένεται η πρόταση του κάθε υποψηφίου αναδόχου, η οποία θα αξιολογηθεί ως προς την στόχευση και την αποτελεσματικότητά της, αφού το Social Media Marketing είναι το εργαλείο προσέγγισης του επιθυμητού target group των χρηστών.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα περιλάβουν στην προσφορά τους στοιχεία αναφορικά με:

- Μελέτη και σχεδιασμό στρατηγικής social media
- Επιλογή καναλιών κοινωνικής δικτύωσης τα οποία ταιριάζουν περισσότερο στο προφίλ του Ιδρύματος
- Δημιουργία του profile του ιδρύματος στα social media
- Διαχείριση των social media και συνεργασία για την καλύτερη προώθησή του Brand

Η προβολή στα social media θα περιλαμβάνει:

- Στήσιμο σελίδας και δημιουργία γραφικών στους χώρους κοινωνικής δικτύωσης
- Διαφημιστικές καμπάνιες που περιλαμβάνουν διαγωνισμούς, προσφορές, events κλπ.
- Δημοσιεύσεις
- Άρθρα
- Παρακολούθηση και απάντηση στα σχόλια που θα έρχονται από τους users
- Ανάρτηση φωτογραφιών, post

Υπηρεσία 3: Υπηρεσίες SEO – Δαπάνες προβολής σε ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής και επαγγελματικής δικτύωσης

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα παρουσιάσουν προτάσεις προβολής σε ηλεκτρονικά μέσα κοινωνικής και επαγγελματικής δικτύωσης, καθώς και τρόπους βελτιστοποίησης περιεχομένου για Μηχανές Αναζήτησης (SEO), με στόχο την βελτίωση της κατάταξης της ιστοσελίδας στα αποτελέσματα αναζήτησης των μηχανών αναζήτησης, και κυριότερα της Google. Ως ποσοτικοί στόχοι τίθενται οι ακόλουθοι:

- Υψηλότερη Επισκεψιμότητα
- Μείωση εξάρτησης από πληρωμένες διαφημίσεις
- Έλεγχος δαπανών προώθησης
- Ενίσχυση εικόνας Ιδρύματος

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα παρουσιάσουν το μεθοδολογικό πλαίσιο που θα ακολουθήσουν για την επίτευξη των στόχων του Ιδρύματος

Υπηρεσία 4: Ολοκληρωμένη εταιρική ταυτότητα

Η Εταιρική Ταυτότητα θεωρείται σημαντική, οπότε το Ίδρυμα αναμένει από τους υποψήφιους Αναδόχους την φιλοσοφία ενίσχυσης της εταιρικής του ταυτότητας, έτσι ώστε το ίδρυμα να προσδιορίσει την θέση του στο κοινό που δραστηριοποιείται και να καταστεί σημείο αναφοράς.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 24 / 35

Με τον τρόπο αυτό, το ίδρυμα αναμένει την ανάπτυξη των ακόλουθων στοιχείων:

- Λογότυπο
- Επαγγελματική κάρτα
- Επιστολόχαρτο και φάκελο
- Επιμέλεια σημάτων

Απώτερος στόχος είναι η δημιουργία **αντιπροσωπευτικού και ομοιόμορφου συνόλου** σε όλες τις εφαρμογές, προσδίδοντας ενιαία οπτική επικοινωνία που θα υπηρετεί τους στόχους του Ιδρύματος

Σχεδίαση εταιρικής ταυτότητας

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα επικεντρωθούν στην διαδικασία σχεδιασμού και ανάπτυξης εταιρικής ταυτότητας για το Ίδρυμα, βασισμένη στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τον Καταστατικό του σκοπό, ο οποίος θα πρέπει να διαπνέει όλα τα επιμέρους στοιχεία της εταιρικής ταυτότητας.

Υπηρεσία 5: Σχεδιασμός & Παραγωγή Έντυπου Πληροφοριακού υλικού για τις λειτουργίες και διαδικασίες του Ιδρύματος

Ο Ανάδοχος θα προτείνει και θα επιμεληθεί το έντυπο πληροφοριακό υλικό που θα χρησιμοποιεί το Ίδρυμα στην επικοινωνία του με το κοινό του (ωφελούμενοι, Αρχές, κλπ).

Το Πληροφοριακό υλικό συνίσταται ενδεικτικά και όχι περιοριστικά σε:

- Οδηγό – λειτουργία του Προγράμματος (500 τμχ.)
- Εγχειρίδια Ασφαλείας & Κανονισμοί του Ιδρύματος (300 τμχ.)
- Ενημερωτικά έντυπα και εκδόσεις (500 τμχ.)
- Έντυπα για ενημερωτικά σεμινάρια (500 τμχ.)
- Ηλεκτρονικά Newsletters σε εξαμηνιαία βάση (.pdf), ως εξελιγμένη και εμπλουτισμένη μορφή email, που θα αποσκοπεί στην δυνατότητα του Ιδρύματος να διατηρεί συχνή επικοινωνία με τους ωφελούμενους και το ευρύτερο κοινό του.
- Αφίσες ενημερωτικές του τρέχοντος Προγράμματος (200 τεμάχια)
- Banners για την λειτουργία του Προγράμματος και του Ιδρύματος (4 τεμάχια)

Υπηρεσία 6: Δημιουργία Βάσεων Δεδομένων:

Ο Ανάδοχος θα επιμεληθεί της ανάπτυξης των ακόλουθων βάσεων δεδομένων:

- Βάση Δεδομένων δυνητικών και υφιστάμενων Ωφελουμένων
- Βάση δεδομένων φορέων που παρέχουν έργο προς ΑμΕΑ, συναφές με το έργο που παρέχει το Ίδρυμα
- Βάση δεδομένων αντίστοιχων παρόχων υπηρεσιών με αυτές του Ιδρύματος στην ευρύτερη περιοχή της Αττικής, με την δυναμικότητά τους
- Βάση δεδομένων δυνητικών δωρητών και πηγών χρηματοδότησης για την επόμενη τριετία



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 25 / 35

Υπηρεσία 7: Εκδηλώσεις – Events

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα παρουσιάσουν το σύνολο των δυνητικών εκδηλώσεων που προτείνουν για την ανάδειξη του σκοπού του Ιδρύματος, την προώθηση του Καταστατικού του σκοπού και την μόχλευση πόρων με σκοπό την διεύρυνση του αποτελέσματος και των επιτευγμάτων του.

Για κάθε προτεινόμενη εκδήλωση, θα προταθούν ομιλητές, διάρκεια και θεματολογία, ενώ το κόστος των εκδηλώσεων θα καλυφθεί με δαπάνες του Αναδόχου.

Παράλληλα, θα προταθούν εκδηλώσεις με στόχο την αναβάθμιση των υπηρεσιών του Ιδρύματος προς τους ωφελούμενους, με ενδεικτική αλλά όχι περιοριστική θεματολογία, στις ακόλουθες θεματικές ενότητες (τουλάχιστον μία εκδήλωση ανά θεματική ενότητα):

- Υγεία
- Απασχόληση ΑμΕΑ
- Εκπαίδευση – Ανάπτυξη Δεξιοτήτων
- Τεχνολογία – Εφαρμογές για ΑμΕΑ
- Διατροφή
- Αθλητισμός – Δραστηριότητες
- Καλές Πρακτικές

Οι εκδηλώσεις θα υλοποιηθούν με οργανωτική ευθύνη του Αναδόχου σε συνεννόηση με το Ίδρυμα αναφορικά με την ημερομηνία, την διάρκεια και τους στόχους κάθε εκδήλωσης.

Κατηγοριοποίηση Παραδοτέων

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα συμπεριλάβουν στην ανάλυση της Τεχνικής τους προσέγγισης τον ακόλουθο ανακεφαλαιωτικό πίνακα, συμπληρωμένο:

<i>A/A Παρεχόμενη Υπηρεσία</i>	<i>Ενότητα Αναφοράς</i>	<i>Συνοπτική Περιγραφή παρεχόμενης Υπηρεσίας με έμφαση στις προσφερόμενες ποσότητες</i>
1	Υπηρεσία 1	
2	Υπηρεσία 2	
3	Υπηρεσία 3	
4	Υπηρεσία 4	
5	Υπηρεσία 5	
6	Υπηρεσία 6	
7	Υπηρεσία 7	
...	Επιπρόσθετες Υπηρεσίες	



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 26 / 35



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 27 / 35

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέαⁱ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία:
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : δεν αναφέρεται
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]
- Τηλέφωνο: [.....]
- Ηλ. ταχυδρομείο:
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση διαδικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
CPV: 44316400-2. 44511000-5
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση διαδικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή	[] Ναι [] Όχι [.....]



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 28 / 35

κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε; γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο*; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους*;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μερμηνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης; γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
Τμήματα	Απάντηση:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 29 / 35

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]
--	-----

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 30 / 35

εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης: Απάντηση:		
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; ^{xxiii}	α) [.....]· β) [.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - [.....]· - [.....]· γ.2) [.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α) [.....]· β) [.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - [.....]· - [.....]· γ.2) [.....]· δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....]/[.....]/[.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα



Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi}:</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση/συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - [.....] - [.....] <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]

	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 33 / 35

πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο **ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (EE L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (EE L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (EE L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 34 / 35

ΧVΙ Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

ΧVΙΙ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

ΧVΙΙΙ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

ΧΙΧ Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

ΧΧ Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

ΧΧΙ Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

ΧΧΙΙ Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

ΧΧΙΙΙ Σημιώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφορές

ΧΧΙV Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

ΧΧV Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

ΧΧVΙ . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

ΧΧVΙΙ Άρθρο 73 παρ. 5.

ΧΧVΙΙΙ Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

ΧΧΙΧ Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

ΧΧΧ Πρβλ άρθρο 48.

ΧΧΧΙ Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

ΧΧΧΙΙ Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

ΧΧΧΙΙΙ Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΤΤΙΚΗΣ



Σελ. 35 / 35